

ГАЛЕРИЈА «ЧЕДОМИР КРСТИЋ»

Број: 01- 8/2016

Датум: 29.01.2016.

Место: ПИРОТ

ГАЛЕРИЈА "ЧЕДОМИР КРСТИЋ" п.о.

Број 01-8/2016

датум 29.01.2016 год.

ПИРОТ

На основу члана 22. Статута Галерије,,Чедомир Крстић“ Пироту, Управни одбор Галерије, на седници одржаној дана 29.01.2016. године доноси

ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈУ

Члан 1

Овим Правилником уређују се услови и начин коришћења средстава за репрезентацију.

Члан 2

Средства за репрезентацију планирају се годишње, буџетом и финансијским планом корисника буџета.

Члан 3

У оквиру укупног износа средстава у току године прате се и планирају износи за репрезентацију, у складу са овим Правилником, према утврђеним наменама коришћења средстава за репрезентацију.

Планирањем и праћењем трошкова репрезентације обезбеђује се рационално и домаћинско понашање у трошењу средстава за ове намене.

Члан 4

Контролу утрошка средстава за репрезентацију врши Управни одбор разматрањем извештаја о остваривању финансијског плана и годишњег финансијског извештаја.

Члан 5

Средства за репрезентацију користе се, по правилу, за намене у земљи.

Члан 6

Средства за репрезентацију могу да се користе за следеће намене:

- за угоститељске услуге које су у непосредној вези са извршењем одређеног службеног посла,
- набавку пригодних поклона за лица која имају посебан значај за рад и пословање Галерије, као и за раднике који одлазе у пензију,
- за коктеле поводом изложбених поставки у Галерији
- остале намене које имају карактер репрезентације.

Средства репрезентације користе се на начин и под условима утврђеним овим Правилником, у складу са актима, упутствима и процедурима којима се уређују питања рачуноводства, контроле и плаћања улазне документације буџетских корисника.

Члан 7

Право да користе средства репрезентације (у даљем тексту корисник репрезентације), има директор Галерије или лице кога он овласти.

Директор планира износ средстава за репрезентације и динамику коришћења репрезентације за кориснике репрезентације у зависности од расположивих средстава у финансијском плану и остварења прихода.

Корисник репрезентације одговоран је за економично и целисходно трошење средстава репрезентације.

Члан 8

Средства за репрезентацију за угоститељске услуге могу да се користе за пословни ручак или вечеру, односно коктел послужење (кетеринг) који се организује:

- Поводом обележавања јубиларних година рада Галерије
- За гостујуће уметнике и ауторе изложби које се организују у Галерији
- за чланове Уметничког савета и стручних комисија приликом селекција и избора слика за изложбене поставке и оних тимова који обављају значајне послове у складу са одлукама, решењима и налозима директора Галерије,
- учеснике састанака који имају посебан значај за рад и пословање Галерије
- госте који су од значаја за функционисање и рад Галерије

Члан 9

Средства за репрезентацију за набавку пригодних поклона, могу да се користе за набавку:

- поклона поводом обележавања јубилеја и важних пословних догађаја за Галерију
- осталих пригодних поклона поводом значајних датума, значајних активности за рад и пословање Галерије, као и за раднике који одлазе у пензију.

Набавку пригодних поклона, по правилу, организује директор Галерије, у погледу врсте, намене и броја поклона, као и планираног рока уручивања поклона.

Члан 10

Средства за репрезентацију за коктеле користе се поводом изложби у Галерији и обележавања јубиларних колективних изложби и гостовања значајних сарадника других сродних галерија и институција.

Члан 11

Средства за репрезентацију за остале намене користе се за израду промотивних и других сличних материјала, као и за друге намене које се уобичајено сматрају трошковима репрезентације.

Члан 12

Директор је овлашћен да, у сваком конкретном случају, налаже и одобрава трошење средстава репрезентације у складу са овим Правилником.

Члан 13

Рачуне који се односе на репрезентацију директор школе оверава за плаћање.

Шеф рачуноводства Галерије води евиденцију искоришћених износа репрезентације на основу примљених докумената.

Члан 14

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

